

Co dělat když.... životní situace občanů

Žádost o příspěvek na kulturní akci

- přidělování finančních příspěvků na pořádání kulturní akce se řídí Pravidly pro poskytování finančních příspěvků na kulturní aktivity na území města Turnova – lze nalézt na internetových stránkách města, volba „Městský úřad“, Odbory MěÚ“, „Odbor školství, kultury a sportu“, „Dokumenty odboru“
- žadatelem může být fyzická i právnická osoba trvale hlášená na území Turnova nebo pořádající kulturní akci na území Turnova
- uchazeč musí o příspěvek požádat písemně na předepsaném formuláři. Tento formulář získá buď v elektronické podobě na stránkách města, volba „Dokumenty“, „Formuláře a vzory“ nebo fyzicky na odboru školství, kultury a sportu ve Skálově ulici čp.72 – vedle muzea
- žádost musí obsahovat předepsané základní údaje, zejména:
 - název akce, jméno a adresa zástupce pořadatele, IČO, bankovní spojení
 - účel a význam pořádané akce, popř. ročník
 - předpokládaný rozpočet akce
 - úplný nebo předpokládaný přehled účinkujících
 - výši požadovaného příspěvku
 - datum a podpis, popř. razítko žadatele
- žádost o udělení příspěvku na příslušný kalendářní rok je nutné předložit vždy do 28.února, v druhém kole pak do 31.října běžného roku na odbor školství, kultury a sportu, a to přes podatelnu MěÚ v budově radnice (vchod ze Dvořákovy ul., přízemí vpravo)
- po shromáždění žádostí v řádných výše uvedených termínech, navrhne kulturní komise Rady města dle počtu a náplně žádostí a přidělených finančních prostředků na místní kulturu konkrétní částku
- návrh kulturní komise předloží ke schválení na nejbližší zasedání Zastupitelstva města
- o přidělení či zamítnutí příspěvku je žadatel vyrozuměn vždy písemně, a to:
 - pozváním k podpisu smlouvy v případě přidělení příspěvku
 - rozhodnutím o zamítnutí žádosti v případě nepřidělení příspěvku
- v případě přidělení příspěvku je žadatel pozván k podpisu smlouvy o poskytnutí příspěvku na konkrétní akci. Tato smlouva obsahuje veškeré údaje o dalším postupu a vyúčtování akce. Je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá strana, tj. Žadatel a Město, obdrží dvě vyhotovení
- dle této smlouvy obdrží žadatel 50% zálohu na uskutečnění akce, a to do 14 dnů od podpisu smlouvy
- žadatel je povinen vyúčtovat uskutečněnou akci do dvou měsíců od konání akce. Doplatek příspěvku je poskytnut do výše uvedené ve smlouvě, resp. do výše 80% prokázaných nákladů na akci, tj. celkový příspěvek nesmí být vyšší než 80% vynaložených nákladů
- příspěvky jsou posílány bankovním převodem na účet uvedený v žádosti a smlouvě

Žádost o příspěvek na akci mimořádného významu

- žádost na akci mimořádného významu může zároveň obsahovat žádost o přímou dotaci (bez bodování dle Pravidel). Žadatel je povinen dostavit se osobně k projednání v kulturní komisi a vysvětlit záměr, význam a náklady akce.

Žádost o příspěvek na činnost spolku

- přidělování finančních příspěvků na činnost spolku se řídí Pravidly pro poskytování finančních příspěvků na kulturní aktivity na území města Turnova – lze nalézt na

- internetových stránkách města, volba „Městský úřad“, Odbory MěÚ“, „Odbor školství, kultury a sportu“, „Dokumenty odboru“
- žadatelem může být fyzická i právnická osoba trvale hlášená na území Turnova nebo provádějící spolkovou činnost na území Turnova
 - uchazeč musí o příspěvek požádat písemně na předepsaném formuláři. Tento formulář získá buď v elektronické podobě na stránkách města, volba „Dokumenty“, „Formuláře a vzory“ nebo fyzicky na odboru školství, kultury a sportu ve Skálově ulici čp.72 – vedle muzea
 - žádost musí obsahovat předepsané základní údaje, zejména:
 - název spolku, jméno a adresa zástupce, IČO, bankovní spojení
 - nepřetržitou délku trvání spolku
 - počet členů spolku
 - informace o činnosti spolku, zejména přehled příjmů a výdajů za uplynulý rok, počet vystoupení, zkuškové činnosti, účast na přehlídkách a festivalech
 - popis účelu využití požadovaného příspěvku
 - datum a podpis, popř. razítko žadatele
 - žádost o udělení příspěvku na příslušný kalendářní rok je nutné předložit vždy do 28.února, v druhém kole pak do 31.října běžného roku na odbor školství, kultury a sportu, a to přes podatelnu MěÚ v budově radnice (vchod ze Dvořákovy ul., přízemí vpravo)
 - po shromáždění žádostí v řádných výše uvedených termínech, navrhne kulturní komise Rady města dle počtu a náplně žádostí a přidělených finančních prostředků na místní kulturu konkrétní částku
 - návrh kulturní komise předloží ke schválení na nejbližší zasedání Zastupitelstva města
 - o přidělení či zamítnutí příspěvku je žadatel vyrozuměn vždy písemně, a to:
 - pozváním k podpisu smlouvy v případě přidělení příspěvku
 - rozhodnutím o zamítnutí žádosti v případě nepřidělení příspěvku
 - v případě přidělení příspěvku je žadatel pozván k podpisu smlouvy o poskytnutí příspěvku na činnost spolku. Tato smlouva obsahuje veškeré údaje o dalším postupu a vyúčtování akce. Je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá strana, tj. žadatel a Město, obdrží dvě vyhotovení
 - dle této smlouvy obdrží žadatel 50% zálohu na činnost spolku, a to do 14 dnů od podpisu smlouvy
 - žadatel je povinen vyúčtovat činnost spolku nejpozději do 30.listopadu běžného roku. Doplatek příspěvku je poskytnut do výše uvedené ve smlouvě, resp. do výše 60% prokázaných nákladů na činnost spolku, tj. celkový příspěvek nesmí být vyšší než 60% vynaložených nákladů
 - příspěvky jsou posílány bankovním převodem na účet uvedený v žádosti a smlouvě

Žádost o příspěvek na vydání publikace, CD

- přidělování finančních příspěvků na vydání publikace, hudebních nosičů apod. se řídí Pravidly pro poskytování finančních příspěvků na kulturní aktivity na území města Turnova – lze nalézt na internetových stránkách města, volba „Městský úřad“, Odbory MěÚ“, „Odbor školství, kultury a sportu“, „Dokumenty odboru“
- žadatelem může být fyzická i právnická osoba trvale hlášená na území Turnova nebo provádějící kulturní činnost na území Turnova
- uchazeč musí o příspěvek požádat písemně na předepsaném formuláři. Tento formulář získá buď v elektronické podobě na stránkách města, volba „Dokumenty“, „Formuláře a vzory“ nebo fyzicky na odboru školství, kultury a sportu ve Skálově ulici čp.72 – vedle muzea
- žádost musí obsahovat předepsané základní údaje, zejména:
 - název projektu (publikace, CD..), jméno a adresa zástupce, IČO, bankovní spojení
 - druh publikace, nosiče

- termín vydání
 - název a adresa vydavatele (tiskárny, studia), údaje včetně IČO a fotokopie živnostenského listu
 - představení a reference žadatele, dramaturgický záměr publikace, nosiče
 - datum a podpis, popř. razítko žadatele
- ☐ žádost o udělení příspěvku na příslušný kalendářní rok je nutné předložit vždy do 28. února, v druhém kole pak do 31. října běžného roku na odbor školství, kultury a sportu, a to přes podatelnu MěÚ v budově radnice (vchod ze Dvořákovy ul., přízemí vpravo)
 - ☐ po shromáždění žádostí v řádných výše uvedených termínech, navrhne kulturní komise Rady města dle počtu a náplně žádostí a přidělených finančních prostředků na místní kulturu konkrétní částku
 - ☐ návrh kulturní komise předloží ke schválení na nejbližší zasedání Zastupitelstva města
 - ☐ o přidělení či zamítnutí příspěvku je žadatel vyrozuměn vždy písemně, a to:
 - pozváním k podpisu smlouvy v případě přidělení příspěvku
 - rozhodnutím o zamítnutí žádosti v případě nepřidělení příspěvku
 - ☐ v případě přidělení příspěvku je žadatel pozván k podpisu smlouvy o poskytnutí příspěvku na vydání konkrétní publikace, nosiče. Tato smlouva obsahuje veškeré údaje o dalším postupu a vyúčtování akce. Je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá strana, tj. Žadatel a Město, obdrží dvě vyhotovení
 - ☐ dle této smlouvy obdrží žadatel 50% zálohu na uskutečnění akce, a to do 14 dnů od podpisu smlouvy
 - ☐ žadatel je povinen vyúčtovat uskutečněnou akci do dvou měsíců od konání akce. Doplatek příspěvku je poskytnut do výše uvedené ve smlouvě, resp. do výše 70% prokázaných nákladů na akci, tj. celkový příspěvek nesmí být vyšší než 70% vynaložených nákladů
 - ☐ příspěvky jsou posílány bankovním převodem na účet uvedený v žádosti a smlouvě