

## Pracovní náplň

zaměstnanec: Ing. Jan Čihák

odbor: **životního prostředí**

*Pracovní náplň vyplývající z pracovní smlouvy:*

### **referent odboru životního prostředí**

Dále plní:

- zajišťuje výkon státní správy na úseku lesního hospodářství vyplývající ze zákona č. 289/1995 Sb., o lesích, v platném znění
- zajišťuje výkon státní správy na úseku myslivosti vyplývající ze zákona č. 449/2001 Sb., v platném znění
- projednává stížnosti, oznámení a podněty ve své působnosti

### **Obecné zásady:**

- pracovat svědomitě a řádně podle svých sil, znalostí a schopností, plnit pokyny vedoucího odboru vydané v souladu s právními předpisy a dodržovat zásady spolupráce s ostatními zaměstnanci
- plně využívat pracovní dobu a prostředky k vykonání svěřených prací
- plnit kvalitně, hospodárně a včas pracovní úkoly
- dodržovat právní předpisy vztahující se k práci Vámi vykonávané, dodržovat ostatní předpisy vztahující se k práci, které byly vydány Městem Turnov.
- řádně hospodařit s prostředky Vám svěřenými a střežit a ochraňovat majetek města před poškozením, ztrátou, zničením nebo znehodnocením a nejednat v rozporu s oprávněnými zájmy Města Turnova

V Turnově dne :

.....  
zaměstnanec

.....  
zaměstnavatel