

Pracovní náplň

zaměstnanec: Josef Kobosil

odbor: správy majetku

Pracovní náplň vyplývající z pracovní smlouvy investiční referent

- koordinace a stanovování investičních záměrů investičních činností včetně koordinace všech účastníků přípravy a realizace investičních činností

Dále plní:

- připravuje smlouvy a objednávky na tyto práce
- koordinuje realizace investičních akcí
- účastní se kontrolních dnů na stavbách
- zajišťuje předání a převzetí dokončených staveb
- přebírá a kontroluje opravy a investice od dodavatelů prací a uplatňuje odstraňování záručních vad
- předává k proplacení daňové doklady dle uzavřených smluv a objednávek a kontroluje věcnou správnost
- sleduje čerpání příslušných výdajových kapitol rozpočtu
- zajišťuje projektové dokumentace a příslušná povolení k provádění staveb
- řídí se při opravách a investiční činností stavebním zákonem, zákonem o obcích, zákonem o zadávání veřejných zakázek, vnitřními předpisy města apod.
- zajišťuje podklady pro převod dokončených investic do majetku města
- zajišťuje podklady pro kontroly a vyúčtování dokončených investic a oprav
- koordinuje přípravu investičních akcí města se správci inženýrských sítí
- vyjadřuje se za město ve správních řízeních ve věcech správy majetku
- koordinuje a zajišťuje opravy, údržbu a rekonstrukce v městské nemocnici
- zajišťuje a připravuje podklady pro jednání zastupitelstva, rady a komisí města
- zpracovává podklady pro rozpočet města
- podílí se na inventarizaci majetku města
- plní další úkoly uložené dle pokynů vedoucího odboru

Obecné zásady:

- pracovat svědomitě a řádně podle svých sil, znalostí a schopností, plnit pokyny vedoucího odboru vydané v souladu s právními předpisy a dodržovat zásady spolupráce s ostatními zaměstnanci
- plně využívat pracovní dobu a prostředky k vykonání svěřených prací
- plnit kvalitně, hospodárně a včas pracovní úkoly
- dodržovat právní předpisy vztahující se k práci Vámi vykonávané, dodržovat ostatní předpisy vztahující se k práci, které byly vydány Městem Turnov.

-řádně hospodařit s prostředky Vám svěřenými a střežit a ochraňovat majetek města před poškozením, ztrátou, zničením nebo znehodnocením a nejednat v rozporu s oprávněnými zájmy Města Turnova

V Turnově dne : 8.3.2005

.....
Josef Kobosil

.....
Ludmila Těhníková - vedoucí odboru